

THÔNG BÁO CHIÊU SINH
Khóa học trực tuyến “An toàn tiêm chủng”

Thực hiện Thông tư 34/2018/TT-BYT ngày 16/11/2018 của Bộ Y Tế về việc “Quy định chi tiết một số điều của Nghị định số 104/2016/NĐ-CP ngày 01 tháng 07 năm 2016 của Chính phủ quy định về hoạt động tiêm chủng”. Căn cứ công văn số 1126/K2ĐT-ĐT ngày 06 tháng 11 năm 2020 của Cục Khoa học công nghệ và Đào tạo - Bộ Y tế về việc Viện Pasteur TP. Hồ Chí Minh xin phép tổ chức các lớp đào tạo y khoa liên tục theo hình thức trực tuyến. Viện Pasteur TP. Hồ Chí Minh thông báo tổ chức khóa đào tạo trực tuyến về an toàn tiêm chủng, cụ thể như sau:

1. **Tên khoá học:** “An toàn tiêm chủng”
2. **Thời gian dự kiến:** năm 2021 (Kế hoạch chi tiết đính kèm).
3. **Số tiết:** 24 tiết trong 3 ngày.
4. **Địa điểm tổ chức:** Viện Pasteur TP. Hồ Chí Minh.
5. **Nội dung đào tạo:** (Chương trình đính kèm).
6. **Giá dịch vụ đào tạo:** 2,000,000 đồng/1 học viên.
7. **Hình thức đào tạo:** trực tuyến

Để lớp học được thành công, đề nghị Quý Cơ quan vui lòng gửi danh sách học viên (theo mẫu đính kèm) về Viện Pasteur TP. Hồ Chí Minh, địa chỉ: 167 Pasteur, Phường 8, Quận 3, TP. Hồ Chí Minh hoặc đăng ký online tại website: <http://training.pasteurhcm.gov.vn>.

Chi tiết vui lòng liên hệ: TS. Hà Thị Bích Ngọc: ĐT: 093 619 3747 (Viber, Zalo);

Email: hangoc2305@gmail.com.

Trân trọng kính chào./

Nơi nhận:

- Các đơn vị thuộc ngành y tế;
- PVT. Hoàng Quốc Cường (để biết);
- Lưu: VT, TTĐT.



Phan Trọng Lân

PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM DỰ KHÓA HỌC

Tham gia khóa học:
Tên đơn vị:.....Người liên hệ:
Chức vụ:Trình độ công tác:.....
Địa chỉ liên lạc:..... Điện thoại/Fax:.....
Thời gian khóa học:.....Mã số thuế cơ quan:.....
Đại chỉ Email người học:.....

Danh sách học viên đăng ký:

STT	Họ tên	Ngày tháng năm sinh	Đơn vị công tác	Số ĐTDD và E-mail
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

*Mỗi học viên vui lòng điền đầy đủ thông tin để làm giấy chứng nhận.
Học viên cần cung cấp đầy đủ email để nhận bài tập trước khi vào lớp tập huấn.
Mã số thuế cơ quan (Nếu đơn vị nào cần viết hóa đơn đỏ)*

Ngày tháng năm 20...

ĐẠI DIỆN CƠ QUAN

PHỤ LỤC I

Kế hoạch đào tạo

(Đính kèm Thông báo số 3886/TB-PAS ngày 15/12/2020)

Lớp : **An toàn tiêm chủng**
Thời gian học : 03 ngày
Hình thức : Trực tuyến
Thời gian dự kiến : Hàng tháng năm 2021

STT	Ngày tháng	Địa điểm thực hiện
1	19/01/2021 – 21/01/2021	Trung tâm Đào tạo Viện Pasteur TP.HCM
2	23/02/2021 – 25/02/2021	Trung tâm Đào tạo Viện Pasteur TP.HCM
3	23/03/2021 – 25/03/2021	Trung tâm Đào tạo Viện Pasteur TP.HCM
4	27/04/2021 – 29/04/2021	Trung tâm Đào tạo Viện Pasteur TP.HCM
5	18/05/2021 – 20/05/2021	Trung tâm Đào tạo Viện Pasteur TP.HCM
6	22/06/2021 – 24/06/2021	Trung tâm Đào tạo Viện Pasteur TP.HCM
7	20/07/2021 – 22/07/2021	Trung tâm Đào tạo Viện Pasteur TP.HCM
8	17/08/2021 – 19/08/2021	Trung tâm Đào tạo Viện Pasteur TP.HCM
9	21/09/2021 – 23/09/2021	Trung tâm Đào tạo Viện Pasteur TP.HCM
10	19/10/2021 – 21/10/2021	Trung tâm Đào tạo Viện Pasteur TP.HCM
11	23/11/2021 – 25/11/2021	Trung tâm Đào tạo Viện Pasteur TP.HCM
12	21/12/2021 – 23/12/2021	Trung tâm Đào tạo Viện Pasteur TP.HCM

Thông tin liên hệ:

- Trung tâm Đào tạo: ĐT (028)3 820 6485;

website: <http://training.pasteurhcm.gov.vn>; email: pasteur.training@gmail.com.

- TS. Hà Thị Bích Ngọc: ĐT: 093 619 3747; Email: hangoc2305@gmail.com.

PHỤ LỤC II

Chương trình tập huấn

(Đính kèm Thông báo số 3886/TB-PAS ngày 15/12/2020)

Lớp tập huấn : **An toàn tiêm chủng**

Hình thức : Trực tuyến

Thời gian : 03 ngày

Thời gian	Nội dung	Phụ trách	
Ngày 01			
Sáng	08:00 - 08:15	Khai mạc + Chụp ảnh lưu niệm	Trung tâm Đào tạo
	08:15 - 08:30	Kiểm tra đầu khóa	Trung tâm Đào tạo
	08:30 - 10:00	- Miễn dịch cơ bản liên quan đến tiêm chủng	Ban Giảng viên
	10:00 - 10:15	Giải lao	
10:15 - 11:30	- Vắc xin: Lịch sử và phân loại - Lịch tiêm chủng và ứng dụng		
Chiều	13:30 - 15:00	- Giới thiệu chương trình Tiêm chủng mở rộng và Dịch vụ tại Việt Nam	Ban Giảng viên
	15:00 - 15:15	Giải lao	
	15:15 - 16:30	- Những văn bản quy định về tiêm chủng	
Ngày 02			
Sáng	08:00 - 10:00	- Tiêm chủng an toàn	Ban Giảng viên
	10:00 - 10:15	Giải lao	
	10:15 - 11:30	- Dây chuyền lạnh và quản lý vắc xin	
Chiều	13:30 - 17:00	- Hướng dẫn học viên tự kiến tập tại khu vực bảo quản và quản lý vắc xin. - Hướng dẫn học viên tự tham quan điểm tiêm chủng tại phòng khám, tiêm ngừa	Ban Giảng viên
Ngày 03			
Sáng	08:00 - 09:30	- Sự kiện bất lợi sau tiêm chủng: phòng tránh và xử lý - Phân loại sự kiện bất lợi sau tiêm chủng	Ban Giảng viên
	09:30 - 09:45	Giải lao	
	09:45 - 11:00	- Dự phòng và xử trí sự kiện bất lợi sau tiêm chủng	
Chiều	13:30 - 15:00 15:15 - 16:00	- Thảo luận nhóm - Đánh giá khóa học - Kiểm tra cuối khóa + Bế mạc	Ban giảng viên Trung tâm Đào tạo